

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
города Омска «Средняя  
общеобразовательная школа № 119»  
\_\_\_\_\_ Л.В.Галеева

ПРИНЯТО

Советом бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
города Омска «Средняя  
общеобразовательная школа № 119»  
\_\_\_\_\_ Н.А.Гулидова  
«29» февраля 2024 г.

Положение о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 119»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 119» (далее Учреждение) определяет порядок приема граждан в образовательное учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральным законом от 3 августа 2018 г. N 317-ФЗ "О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства просвещения РФ № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 02.10.2021 года № 707; ФЗ Министерства просвещения 465 от 21.11.2022 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 года № 784; Приказом департамента образования Администрации города Омска от 23.05.2022 года № 54 «О внесении изменений в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 05.11.2015 года № 142»; Письмо департамента образования от 26 февраля 2024 №1585 «О порядке приема на обучение» Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 119».

1.3. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

## 2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной прием, первоочередной прием, право преимущественного приема и проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.2. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

2.3. Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, **ранее 6 июля** текущего года.

2.4. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ):

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории за Учреждением;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.5. Контингент учащихся Учреждения формируется в соответствии с их возрастом. Принимаются дети в возрасте шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель (департамент образования Администрации города Омска) (далее – Учредитель) вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Все дети, достигшие установленного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.6. Приём на обучение по основным образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (Омская область) и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством.

2.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами на основании действующего законодательства.

2.8. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.9. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №119» (далее - закрепленная территория).

2.10. Учреждение размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет», Приказ Учредителя о закреплении за Учреждением конкретной территории (микрорайона) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.11. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест (ч. 4 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются к Учредителю (адрес: г.Омск, ул. Карла Либкнехта,33 2 этаж).

2.12. Приём в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.14. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

2.15. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

### 3. Порядок зачисления

3.1. При зачислении детей в Учреждение соблюдается порядок очередности.

3.2. **Внеочередное право** предоставляется:

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

- детям сотрудников, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

3.3. **В первую очередь** предоставляются места в Учреждение:

- детям сотрудникам полиции (ч. 6 ст. 46 ФЗ от 7.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

- детям военнослужащих по месту жительства их семей (на основании Федерального закона №76 ч.6 ст.19 от 27.05.1998 года);

- детям сотрудников Следственного комитета (п.25 ст. 35 ФЗ от 28.12.2010 года, № 403-ФЗ (редакция от 30.12.2021 года) «О Следственном комитете»);

- детям сотрудников органов внутренних дел, **не являющихся сотрудниками полиции**, и детям, указанным в части 14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ»;

- детям медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области по месту жительства;

- детям педагогических и медицинских работников, работников замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Омска, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории города Омска, по месту жительства.

3.4. Дети имеет право **преимущественного приема** на обучение в Учреждение, у которых братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), находящиеся под опекой обучаются в общеобразовательной организации (Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ и Федеральный закон от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

#### 4. Прием заявлений

4.1. Прием на обучение по основным образовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

4.2. Учреждение осуществляет прием заявления на обучение и документов одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- лично в Учреждение;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.3. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе

обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.4. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

4.5. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствии действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;

б) дата рождения ребенка или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;

г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителей ребенка

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребёнка;

е) адрес электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;

ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;

з) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

к) согласие поступающего, достигшего возраста 18-ти лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или иностранном языке);

м) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков РФ, в том числе русского языка как родного языка);

н) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка или поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

о) согласие родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных (*приложение № 1*);

4.7. Образец заявления о приёме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет". (*приложение №2*)

4.8. Для приёма родитель (законный представитель) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа подтверждающего родство заявителя;

- копию документа подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных братьев и сестер, в случае использования преимущественного права.

4.9. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с должностным лицом Учреждения родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет оригиналы документов, а поступающий оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

4.10. При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.11. Родитель (законный представитель) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ подтверждающий право ребёнка на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.12. Не допускается требования представления других документов кроме в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам кроме предусмотренных пунктом 4.8 данного Положения.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4.8 данного Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.13. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем (родителями) (законным (законными) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявления о приёме на обучение в общеобразовательную организацию. (*приложение № 3*)

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (*приложение № 4*)

4.14. Учреждение осуществляет обработку полученных персональных данных, поступающих в школу в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.15. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего Положения.



4.16. На каждого ребёнка или поступающего принятого в Учреждение, формируется Личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем (законными представителем) ребёнка или поступающего документы (копии документов).

4.17 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

4.18 Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в Учреждение и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в пункте 4.10, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

---

Приложение № 1  
к Положению о порядке приёма на обучение

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года,  
зарегистрированный (ная) по адресу: \_\_\_\_\_  
**действующий(щая) от себя и от имени несовершеннолетнего(ней)**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
Свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
документ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года,  
адрес регистрации \_\_\_\_\_

**свободно, своей волей и в своём интересе даю своё согласие БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 119» (далее учреждение), зарегистрированному по адресу 644036, г.Омск, ул.Талалихина, 29А, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:**  
1. Персональные данные Законных Представителей. Мать: фамилия, имя, отчество ;дата рождения; СНИЛС; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность. Отец: фамилия, имя, отчество; дата рождения; СНИЛС; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность. Законный представитель, не являющийся родителем: тип законного представителя; ФИО; дата рождения; СНИЛС; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий положение законного представителя, по отношению к Субъекту персональных данных.

2. Персональные данные Субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; СНИЛС; гражданство; Реквизиты свидетельства о рождении: серия и номер; дата выдачи; кем выдан; номер актовой записи. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: тип документа, удостоверяющего личность; серия и номер; дата и место выдачи; кем выдан. Адреса регистрации, фактического места жительства: адрес регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания; адрес фактического места жительства. Информация о трудной жизненной ситуации.

3. Информация о состоянии здоровья:

Отметьте знаком  свое согласие / несогласие на обработку следующих данных:

	Предоставляемые сведения	Согласен	Не согласен
3.1	<b>Данные о состоянии здоровья:</b> Группа состояния здоровья Медицинская группа для занятия физической культурой		
3.2	<b>Инвалидность:</b> Группа инвалидности, срок действия группы инвалидности, причины инвалидности, наличие потребности в адаптированной программе обучения, наличие потребности в длительном лечении		

Цели обработки персональных данных Субъекта персональных данных и его Законного Представителя:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– реализация деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2012 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– внесение сведений о Субъекте персональных данных и его Законном Представителе в государственную информационную систему Омской области «Региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

– размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Субъекта персональных данных в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).

Персональные данные Субъекта персональных данных и его Законного Представителя передаются Учреждением в:

– Министерство образования Омской области, расположенное по адресу г. Омск, ул. Красный Путь, д.5;

– Казенное учреждение Омской области «Региональный информационно-аналитический центр системы образования», расположенное по адресу г. Омск, ул. Куйбышева, д.69;

– Главное управление информационных технологий и связи Омской области, расположенное по адресу г. Омск, ул. Красный Путь, д.109.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения Субъекта персональных данных в Учреждении.

Персональные данные Субъекта персональных данных и подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Персональные данные Субъекта персональных данных и его Законного Представителя уничтожаются:

– по достижении целей обработки персональных данных Субъекта персональных данных;

– на основании письменного обращения Законного Представителя с требованием о прекращении обработки персональных данных Субъекта персональных данных.

Законный Представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2  
к Положению о порядке приёма на обучение  
Директору образовательной организации  
БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа № 119"  
Галеевой Людмиле Вячеславовне

от \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять \_\_\_\_\_,  
дата рождения: \_\_\_\_\_,  
адрес места регистрации: \_\_\_\_\_,  
адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_,  
в 1 класс Вашей образовательной организации.

Дополнительные сведения:

Имею преимущественное право: да/нет. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Нужное подчеркнуть. Если «да» - указать ФИО (при наличии) братьев и (или) сестер, совместно проживающих с ребенком и посещающих Организацию)*

Имею внеочередное или первоочередное право на зачисление в Организацию: да/нет.

\_\_\_\_\_  
*(Нужное подчеркнуть. Если «да» - указать основание подтверждающие внеочередное или первоочередное право на зачисление)*

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: да/нет.

*(Нужное подчеркнуть)*

На обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе) согласен/не согласен.

*(Нужное подчеркнуть)*

Прошу организовать на основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 06.03.2019г.) «Об образовании в Российской Федерации» обучение для моего ребёнка на родном языке (русском).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, \_\_\_\_\_, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*



Приложение № 4

к Положению о порядке приёма на обучение  
БОУ г. Омска  
«Средняя общеобразовательная школа №119»  
т: 55-01-38

РАСПИСКА № \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_  
в получении документов  
Выдана \_\_\_\_\_  
в том, что получены документы:

1. Заявление
2. Копия паспорта родителей или законных представителей
3. Согласие на обработку персональных данных
4. Копия свидетельства о рождении
5. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка.
3. Копия СНИЛС
4. Иные документы

---

(ФИО ребенка)

Расписку выдал:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С правилами приёма и зачисления, можно ознакомиться на сайте школы:  
<https://sh119-omsk-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>